

		Ministero Istruzione ISTITUTO COMPRENSIVO “G. MARCONI” PATERNÒ - RAGALNA Via Virgilio 3 - 95047 P A T E R N Ò (CT) Tel. 095/622682		
Cod. fiscale 80008070874 Cod. Meccanografico CTIC84200B P.E.O. ctic84200b@istruzione.it P.E.C. comprensivomarconi@pec.it Sito Web http://www.marconiscuola.edu.it				

Al Personale docente
Al personale ATA
Alla RSU di Istituto
Al DSGA
Al Sito web

Circolare n°16 del 12/09/2022

OGGETTO: Liquidazione compensi personale docente e ATA - FIS a. s. 2020/2021- Informazione successiva.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 25 del D. L.vo n.165/2011, in base al quale spettano al dirigente scolastico autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane;

VISTA la Legge n. 107/2015, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO il D. I. 28 agosto 2018, n. 129, recante “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il D.A. Regione Siciliana n. 7753 del 28/12/2018 recante “Istruzioni generali gestione amministrativo contabile istituzioni scolastiche statali ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana”;

VISTA l’assegnazione disposta dal MIUR relativa al Fondo di Istituto per l’a. s. 2021/2022;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa, elaborato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 30/11/2021 sulla base dell’Atto di indirizzo del Dirigente Prot. 5973/U del 15/09/2021 ed approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 29/12/2021 con delibera n. 24/2021.

VISTI gli incarichi attribuiti al personale docente per attività realizzate ai fini del Miglioramento dell’Offerta Formativa in coerenza con i criteri di indirizzo del P.T.O.F., da retribuirsi con il Fondo dell’Istituzione Scolastica a. s. 2021/2022;

VISTI i registri, i verbali, le relazioni, i prospetti riassuntivi nei quali è documentato il lavoro effettivamente svolto da tutto il personale;

VISTI i registri a firma dei responsabili di plesso e verificati dal DSGA, nei quali sono documentati il lavoro straordinario e le ore di intensificazione effettuati dai collaboratori scolastici nel corrente anno scolastico;

VISTO il prospetto elaborato dal DSGA e acquisito al protocollo del presente decreto relativo al compenso per indennità di direzione (Tabella 9 alleg.al CCNL 29/11/2007 (Rideterminata da art. 3, co. 2, della Sequenza contrattuale del 25/7/08);

VISTA la tabella riassuntiva allegata al protocollo del presente decreto relativa ai compensi da liquidare a tutto il personale, sulla base degli incarichi assunti e delle attività effettivamente svolte;

VALUTATI i risultati conseguiti per la realizzazione delle attività svolte;

VISTI il CCNL 2006 / 2009 ed il Contratto Istituto 2021/2022, e precisamente l'art. 76 che prevede:

Art. 76- Attività aggiuntive di non insegnamento

Al fine di raggiungere gli obiettivi di cui all'art.2, sulla base della delibera degli OO.CC, a tutto il personale docente sotto specificato, incaricato di svolgere attività aggiuntive di non insegnamento qui di seguito individuato, viene corrisposto il compenso previsto dalle tabelle del CCNL 2006/2009 per il numero di ore specificate a fianco.

Tabella riparto FIS docenti

TIPOLOGIA	TOTALE ORE	N° DOCENTI
Collaboratori DS	400	2
Coordinatori plessi	160	2
Coordinatori consigli di classe	400	40
n. 2 Coordinatori per il Sostegno	90	2
n. 2 Coordinatori Dipartimento	30	2
ASPP n. 1 per Plesso	90	6
Tutor per neo-immessi in ruolo	30	2
Tutor tirocinanti (10 ore)	120	12
Referenti vari	230	23
Animatore Digitale	20	1
Presidenti intersezione/interclasse	20	4
Team digitale	70	7
TOTALE	1660	
TIPOLOGIA	TOTALE ORE	N° DOCENTI

si invia l'informazione successiva, per la verifica della effettiva attuazione del Contratto Integrativo Istituto.

Di seguito si riporta il prospetto degli emolumenti **corrisposto**, con le risorse del Fondo Istituto, al personale docente (per attività aggiuntive di insegnamento e di non insegnamento) e al personale ATA a.sc. 2021/22:

ATTIVITA' AGGIUNTIVE DI INSEGNAMENTO

Docenti Infanzia	60	€ 2.100,00
TOTALE ORE PRESTATE	60	€ 2.100,00

ATTIVITA' AGGIUNTIVE DI NON INSEGNAMENTO

TIPOLOGIA	TOTALE ORE	N° DOCENTI	
Collaboratori DS	400	2	€ 7.000,00
Coordinatori plessi (100 + 60)	160	2	€ 2.800,00
Coordinatori consigli di classe	400	40	€ 7.000,00
n. 2 Coordinatori per il Sostegno (50 + 40)	90	2	€ 1.575,00

n. 2 Coordinatori Dipartimento	30	2	€ 525,00
ASPP n. 1 per Plesso	90	6	€ 1.575,00
Tutor per neo-immessi in ruolo	30	2	€ 525,00
Tutor tirocinanti (10 ore)	160	16	€ 2.800,00
Referenti vari	230	23	€ 4.025,00
Animatore Digitale	20	1	€ 350,00
Presidenti intersezione/interclasse	20	4	€ 350,00
Team digitale	80	8	€ 1.400,00
TOTALE ORE PRESTATE	1710		€ 29.925,00

PERSONALE ATA

ASS.AMM.VI		
MAGGIORI IMPEGNI IN ORARIO SERV.	75	€ 1.087,50
ATTIVITÀ AUTORIZZATE DSGA	32	€ 464,00
LAVORO STRAORDINARIO	113	€ 1.638,50
ALTRO (Assistenza Formazione A.A.)	30	€ 435,00
TOTALE ORE	250	3625,00
COLL.SCOL.		
MAGGIORI IMPEGNI IN ORARIO SERV.	69	€ 862,50
ATTIVITÀ AUTORIZZATE DSGA	68	€ 850,00
LAVORO STRAORDINARIO	502	€ 6.275,00
ASSISTENZA SUSSIDI TECNOLOGICI	50	€ 625,00
TOTALE ORE	689	8.612,5

per un totale di € 44.262,5 da retribuire con il Fondo dell'Istituzione Scolastica, secondo le tabelle acquisite al protocollo del presente decreto.

Per quanto sopra, il Direttore S.G.A. vorrà procedere alle dovute erogazioni, nelle forme previste dalla circ. MIUR n. 3980 del 16/05/2011 in applicazione dell'art. 2 comma 197 L. 191/2009 (Cedolino unico).

IL DIRIGENTE

Prof.ssa Maria Santa Russo

Documento informatico firmato digitalmente

ai sensi del CAD e normativa connessa